

OBIETTIVI GESTIONALI ASSEGNATI AL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO DEMOGRAFICO PER IL TRIENNIO 2018 -2020 E SOTTOPOSTI A VALUTAZIONE

INDICATORI DI RISULTATO	Peso	Risultati previsti	Risultati ottenuti	Scostamento	Grado attuazione
Redazione di un regolamento per la disciplina degli acquisti di beni e servizi per importi fino a € 40.000,00 alla luce delle disposizioni che saranno impartite dall'Anac con le Linee Guida di prossima approvazione che consenta di semplificare le procedure di gara senza trascurare gli aspetti legati alla trasparenza ed ai concetti ed ai principi connessi all'anticorruzione.	20,00%	Entro il 31 luglio 2018			
Obbligo di procedere almeno due mesi prima della scadenza del contratto all'indizione di una nuova procedura di gara. Ricorso alla proroga solo in casi eccezionali debitamente documentati. L'obbligo decorre dalla data di approvazione del Piano della Performance 2018.	20,00%	Report entro il 31.12.2018, il 31.12.2019 ed entro il 31.12.2020			
Tutti i Responsabili di Settore con le tempistiche indicate dovranno dare seguito agli adempimenti a proprio carico prescritti nell'allegato sub "A" al Programma triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018 – 2020	5,00%	Report entro il 31.12.2018, il 31.12.2019 ed entro il 31.12.2020			
Relazione annuale del Responsabile di Settore sulle cause che hanno determinato l'affidamento di un appalto allo stesso operatore per più di una volta nell'arco dell'anno.	5,00%	Report entro il 31 dicembre 2018, il 31.12.2019 ed entro il 31.12.2020			
Applicazione del principio della separazione di competenze tra organi di indirizzo e struttura amministrativa. Tutti i dipendenti dovranno comunicare tempestivamente al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione eventuali pressioni ricevute. L'obbligo decorre dalla data di approvazione del Piano della	5,00%	Report entro il 31 dicembre 2018, il 31.12.2019 ed entro il 31.12.2020			

Performance 2018.					
Aggiornamento della mappatura dei processi.	5,00%	Entro il 31 dicembre 2018			
Richiesta di iscritti in liste elettorali. Rilascio liste solo su supporto informatico che consenta la tracciabilità dell'intervento e l'operatore che lo ha eseguito.	5,00%	Entro il 31 dicembre 2018			
Richiesta di residenza. Monitoraggio del rispetto dei tempi e verifica a campione da parte del Responsabile del settore circa il rispetto dell'iter procedimentale mediante il sistema del sorteggio di almeno il 5 % delle richieste.	5,00%	Report entro il 31 dicembre 2018			
Rilascio contrassegni invalidi. Controllo a campione della documentazione a corredo della richiesta da parte del Responsabile del settore mediante il sistema del sorteggio di almeno il 5 % delle richieste.	5,00%	Report entro il 31 dicembre 2018			
Concessione loculi cimiteriali. Controllo a campione della documentazione a corredo della richiesta da parte del Responsabile del settore mediante il sistema del sorteggio di almeno il 5 % delle richieste.	5,00%	Report entro il 31 dicembre 2018			
Contributo regionale locazione. Controllo a campione della documentazione a corredo della richiesta da parte del Responsabile del settore mediante il sistema del sorteggio di almeno il 5 % delle richieste.	5,00%	Report entro il 31 dicembre 2018			
Assegno nucleo familiare 3 [^] figlio. Controllo a campione della documentazione a corredo della richiesta da parte del Responsabile del settore mediante il sistema del sorteggio di almeno il 5 % delle richieste.	5,00%	Report entro il 31 dicembre 2018			
Gestione sistema informatico di protocollazione, registrazione in entrata. Controlli semestrali a campione da parte del Responsabile del Settore.	5,00%	Report entro il 31 dicembre 2018			
Concessione in uso impianti sportivi. Predisposizione di un	5,00%	Entro il 30 novembre			

regolamento che definisca requisiti e criteri predeterminati per la concessione.		2018			